



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.04.2025 № 502-ПА

городской округ Лобня

Об утверждении Порядка
взимания родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход)
в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях
городского округа Лобня Московской области, осваивающих
образовательные программы дошкольного образования.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Московской области от 12.12.2013 № 147/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования», законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Приказом Министерства образования Московской области от 23.03.2023 № ПР-28 «О внесении изменений в Порядок взаимодействия с родителями (законными представителями) при приеме (зачислении) детей в дошкольные группы государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, Администрация городского округа Лобня Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взимания родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях городского округа Лобня Московской области, осваивающих образовательные программы дошкольного образования.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений городского округа Лобня довести до сведения родителей (законных представителей) Порядок взимания родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях городского округа Лобня Московской области, осваивающих образовательные программы дошкольного образования

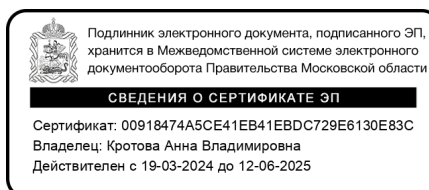
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие с 1 января 2025 года.

4. Постановление от 14.11.2022 № 326-ПА «Об утверждении Порядка взимания родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях городского округа Лобня Московской области, осваивающих образовательные программы» считать утратившим силу.

5. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.лобня.рф.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Управления образования Администрации городского округа Лобня.

Глава городского округа Лобня



А.В. Кротова

Утвержден
Постановлением Администрации
городского округа Лобня
от 25.04.2025 № 502-ПА

Порядок взимания родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях городского округа Лобня Московской области, осваивающих образовательные программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях городского округа Лобня Московской области (далее - МБОУ), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Приказа Министра образования Московской области от 23.03.2023 № ПР-28 «О внесении изменений в Порядок взаимодействия с родителями (законными представителями) при приеме (зачислении) детей в дошкольные группы государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования» и нормативно-правовыми актами принимаемыми органом местного самоуправления.

2. Порядок взимания родительской платы

2.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях городского округа Лобня Московской области устанавливается Постановлением Главы городского округа Лобня Московской области.

2.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях городского округа Лобня состоит из минимум 95% организация горячего питания и максимум 5% расходы на хозяйственно-бытовое обслуживание

воспитанников, на личную гигиену воспитанников, на обеспечение режима дня воспитанников.

2.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МБОУ взимается на основании договора между МБОУ и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего МБОУ.

2.4. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБОУ до 10 числа каждого месяца.

2.5. Начисление родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБОУ производится МКУ «Единой дирекцией по бухгалтерскому и материально-техническому обеспечению» на основании табеля учета посещаемости ребенка за предыдущий месяц.

2.6. Табель учета посещаемости ведется воспитателем МБОУ.

2.7. Табель учета посещаемости утверждается руководителем МБОУ и предоставляется в МКУ «Единая дирекция по бухгалтерскому и материально-техническому обеспечению» к 1 числу последующего месяца, включая все приказы на перерасчет родительской платы за предыдущий месяц.

2.8. МКУ «Единая дирекция по бухгалтерскому и материально-техническому обеспечению» формирует квитанции на оплату за присмотр и уход, далее в течении 3-х рабочих дней направляет сформированные квитанции в МБОУ посредством электронного документооборота. Квитанции на оплату родителям (законным представителям) выдаются воспитателями МБОУ на следующий день после получения.

2.9. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период нахождения ребенка в списках воспитанников МБОУ, за исключением случаев:

- болезни ребенка при наличии медицинских документов;
- отсутствие воспитанника по причине кратковременного недомогания, заболевания или семейным обстоятельствам, но не более 3 (трех) рабочих дней в месяц в период с сентября по июнь, подтвержденные информацией за подписью родителя (законного представителя);
- санаторно-курортного лечения по рекомендации лечебного учреждения;
- отдыха ребенка на период отпуска (ежегодного оплачиваемого отпуска) родителей (законных представителей) при наличии справки с места работы о предоставляемом отпуске и заявления родителей (законных представителей);
- отсутствие ребенка по заявлению родителей (законных представителей)

не более 60-ти календарных дней для оздоровления в летний период;
- отсутствие ребенка в МБОУ, вне зависимости от длительности отсутствия, по причине карантина, ремонтных работ и (или) аварийных работ, на основании решения уполномоченного органа о приостановке деятельности МБОУ.

2.10. Родительская плата за присмотр и уход за воспитанниками, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в общеобразовательных организациях, начисляется за каждый рабочий день непосещения воспитанниками образовательной организации без уважительной причины (домашний режим) и оплачивается в полной мере.